

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



21.06.2024г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Б2.О.2. Производственная практика (преддипломная практика)**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль): Экономика нефтегазового комплекса  
Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Иркутск 2024

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Авторы Е.Ю. Богомолова, Г.В. Давыдова, Б.Г. Туренко, И.С. Кородюк, Л.В. Каницкая, Г.Н. Войникова, А.И. Бирюкова, С.А. Кархова, О.И. Горбунова, Е.В. Болданова, А.Ю. Беликов, Г.Д. Русецкая, В. С. Колодин, А. А. Измestьев

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры отраслевой экономики и управления природными ресурсами

Заведующий кафедрой А.А. Измestьев

## 1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная практика.

## 2. Задачи практики

Целями преддипломной практики являются закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении профессиональных и специальных дисциплин, на основе изучения деятельности предприятия отрасли и приобретение необходимых умений и навыков практической работы по специальности, а также сбор необходимой информации для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи преддипломной практики:

- закрепить теоретические знания и получить необходимые практические навыки и умения в области анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия, экономики, менеджмента, маркетинговой и плановой деятельности;
- сформировать у студентов определенные навыки работы с документацией предприятия: формами бухгалтерской (финансовой) отчетности, бизнес-планом предприятия;
- разработать мероприятия по улучшению экономических показателей деятельности предприятия.
- сбор материалов для подготовки и написания выпускной квалификационной работы

## 3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

## 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

### Компетентностная карта практики

| Код компетенции по ФГОС ВО | Компетенция   |
|----------------------------|---|
| ОПК-3                      | Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне  |
| ОПК-4                      | Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности   |
| ОПК-5                      | Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач   |
| ПК- 5                      | Способен, в том числе с помощью цифровых технологий, собирать, обработать, проанализировать необходимую информацию, характеризующую финансово-хозяйственную деятельность компаний нефтегазового комплекса, интерпретировать полученные результаты и строить на их основе прогнозы экономических показателей |

| Код компетенции по ФГОС ВО | Компетенция   |
|----------------------------|---|
| ПК- 6                      | Способен проводить исследования конъюнктуры рынков энергетических ресурсов и рынков продуктов нефтегазопереработки, разрабатывать маркетинговые мероприятия с учетом требований законодательства, регулирующего деятельность на внутренних и внешних рынках   |
| ПК- 7                      | Способен разрабатывать бизнес-планы инвестиционных проектов в нефтегазовом комплексе, обосновывать их, критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разрабатывать обоснованные предложения по их совершенствованию с учетом критериев оценки социально-экономической эффективности и степени риска |
| ПК- 8                      | Способен на основе использования нормативно-правовой и методической базы оценивать стоимость бизнеса, планировать и обосновывать мероприятия по управлению затратами и финансовыми ресурсами нефтегазовых компаний  |
| ПК- 9                      | Способен исследовать социально-экономические процессы на микро- и макро- уровнях и оценивать влияние факторов на деятельность предприятий нефтегазового комплекса   |
| ПК-10                      | Способен подготовить информационный обзор, аналитический отчет и оформить его в соответствии с принятыми в организации стандартами  |

#### Структура компетенции

| Компетенция  | Формируемые УНы  |
|--|--|
| ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне   | У. Уметь содержательно объяснять природу экономических процессов<br>Н. Владеть навыками анализа природы экономических процессов на микро- и макроуровне  |
| ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности  | У. Уметь предлагать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности<br>Н. Владеть навыками экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений  |
| ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач  | У. Уметь решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств<br>Н. Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач                        |
| ПК- 5 Способен, в том числе с помощью цифровых технологий, собрать, обработать, проанализировать необходимую информацию, характеризующую финансово-хозяйственную деятельность компаний нефтегазового комплекса, интерпретировать полученные результаты и | У. Уметь собирать, обрабатывать необходимую информацию и анализировать финансово-хозяйственную деятельность предприятий НГК<br>Н. Владеть навыками анализа показателей хозяйственной деятельности предприятий нефтегазового комплекса и интерпретации полученных результатов |

| Компетенция   | Формируемые УНы   |
|---|---|
| строить на их основе прогнозы экономических показателей   |   |
| ПК- 6 Способен проводить исследования конъюнктуры рынков энергетических ресурсов и рынков продуктов нефтегазопереработки, разрабатывать маркетинговые мероприятия с учетом требований законодательства, регулирующего деятельность на внутренних и внешних рынках   | У. Уметь анализировать конкурентную среду и конъюнктуру рынков мировых энергетических ресурсов<br>Н. Владеть навыками проведения исследований и анализа конъюнктуры мировых энергетических рынков   |
| ПК- 7 Способен разрабатывать бизнес-планы инвестиционных проектов в нефтегазовом комплексе, обосновывать их, критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разрабатывать обоснованные предложения по их совершенствованию с учетом критериев оценки социально-экономической эффективности и степени риска | У. Уметь оценивать социально-экономическую эффективность инвестиций и определять инвестиционную стратегию предприятия<br>Н. Владеть навыками расчета показателей экономической эффективности инвестиционных проектов и принятия управленческих решений на их основе |
| ПК- 8 Способен на основе использования нормативно-правовой и методической базы оценивать стоимость бизнеса, планировать и обосновывать мероприятия по управлению затратами и финансовыми ресурсами нефтегазовых компаний  | У. Уметь рассчитывать финансовые показатели и использовать модели управления финансовыми ресурсами в нефтегазовых компаниях<br>Н. Владеть навыками планирования мероприятий по управлению финансовыми ресурсами нефтегазовых компаний                               |
| ПК- 9 Способен исследовать социально-экономические процессы на микро- и макро-уровнях и оценивать влияние факторов на деятельность предприятий нефтегазового комплекса  | У. Уметь оценивать взаимозависимость факторов отраслевого и регионального развития в нефтегазовом комплексе<br>Н. Владеть навыками оценки деятельности предприятий нефтегазового комплекса на экономику региона   |
| ПК-10 Способен подготовить информационный обзор, аналитический отчет и оформить его в соответствии с принятыми в организации стандартами  | У. Уметь оформлять документы в соответствии с принятыми в организации стандартами<br>Н. Владеть навыками оформления документов в соответствии с принятыми в организации стандартами   |

## 5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Обязательная часть.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 42. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Микроэкономика", "Статистика", "Технологии нефтегазового комплекса", "Экономика отрасли нефтегазового комплекса", "Экономика предприятия нефтегазового комплекса", "Экономическая оценка инвестиций", "Организация производства на предприятиях нефтегазового комплекса", "Анализ мировых энергетических рынков", "Логистика в нефтегазовом комплексе", "Маркетинг в нефтегазовом комплексе", "Методы прогнозирования в нефтегазовом комплексе", "Организация, нормирование и оплата труда на предприятиях нефтегазового комплекса", "Планирование на предприятиях нефтегазового комплекса", "Разработка и реализация проектов", "Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий НГК", "Бизнес-планирование и управление проектами", "Автоматизированная обработка экономической информации в нефтегазовом комплексе", "Экономическая безопасность предприятий нефтегазового комплекса", "Управление предприятиями нефтегазового комплекса", "Управление рисками в нефтегазовом комплексе", "Экологический менеджмент на предприятиях нефтегазового комплекса".

## 6. Объем практики

Составляет 9 зачетных единиц (6 нед.).

## 7. Содержание практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся | Формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|--|-------------------------|
| 1     | Подготовительный этап.   | Согласование темы исследования с руководителем практики от кафедры   | Творческое задание      |
| 2     | Основной этап            | Сбор материала для написания ВКР   | Творческое задание      |
| 3     | Аттестационный этап      | Отчет по практике  | Отчет                   |

## 8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики) | Перечень формируемых компетенций | (УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)   | Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|--|----------------------------------|---|--|---|
| 1     | Подготовительный этап.   | ОПК-3                            | У.Уметь содержательно объяснять природу экономических процессов<br>Н.Владеть навыками анализа природы экономических процессов на микро- и макроуровне | Согласование темы исследования с руководителем практики от кафедры. Получение задания на практику и определение структуры отчета.  | актуальная тема -2 б., грамотно составлена структура работы - 3 б. (5)  |
| 2     | Основной этап  | ПК- 5                            | У.Уметь собирать, обрабатывать  | Сбор материала для написания ВКР. Сбор,  | информация за 1-2 года - до 10 б, 3-5   |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики) | Перечень формируемых компетенций | (УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)  | Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|--|----------------------------------|--|--|---|
|       |  |                                  | необходимую информацию и анализировать финансово-хозяйственную деятельность предприятий НГК<br>Н. Владеть навыками анализа показателей хозяйственной деятельности предприятий нефтегазового комплекса и интерпретации полученных результатов                                 | обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, выполняемые для ВКР.  | лет - до 20 б. (20)   |
| 3     | Аттестационный этап  | ПК- 6                            | У. Уметь анализировать конкурентную среду и конъюнктуру рынков мировых энергетических ресурсов<br>Н. Владеть навыками проведения исследований и анализа конъюнктуры мировых энергетических рынков  | Отчет по практике.<br>1. Введение.   | цель, задачи, объект, предмет исследования -5 б.<br>отсутствие одного из элементов - минус 1 балл (5)   |
|       |  | ПК- 5                            | У. Уметь собирать, обрабатывать необходимую информацию и анализировать финансово-хозяйственную деятельность предприятий НГК<br>Н. Владеть навыками анализа показателей хозяйственной деятельности предприятий нефтегазового комплекса и интерпретации полученных результатов | Отчет по практике. 2. Анализ объекта исследования.   | краткий анализ - 3 б., анализ финансово-хозяйственной деятельности с помощью цифровых технологий -5 б. (5)                                    |
|       |  | ОПК-4                            | У. Уметь предлагать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности<br>Н. Владеть навыками экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений  | Отчет по практике.<br>3. Разработка мероприятий по решению проблем предприятия НГК.  | 1 мероприятие - 3 б., 2 и более - 5 б. (5)  |
|       |  | ПК- 7                            | У. Уметь оценивать социально-экономическую эффективность инвестиций и определять инвестиционную стратегию предприятия<br>Н. Владеть навыками расчета показателей экономической эффективности   | Отчет по практике.<br>4. Разработка финансового плана, оценка экономического эффекта предлагаемых мероприятий.   | до 10 (10)  |

| № п/п | Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики) | Перечень формируемых компетенций | (УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)   | Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания) | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале) |
|-------|--|----------------------------------|---|--|---|
|       |  |                                  | инвестиционных проектов и принятия управленческих решений на их основе  |  |   |
|       |  | ПК- 8                            | У.Уметь рассчитывать финансовые показатели и использовать модели управления финансовыми ресурсами в нефтегазовых компаниях<br>Н.Владеть навыками планирования мероприятий по управлению финансовыми ресурсами нефтегазовых компаний                 | Отчет по практике.<br>5.Заключение.  | Грамотно сформулированные выводы - до 5 б. (5)  |
|       |  | ПК-10                            | У.Уметь оформлять документы в соответствии с принятыми в организации стандартами<br>Н.Владеть навыками оформления документов в соответствии с принятыми в организации стандартами   | Отчет по практике.<br>6.Оформление отчета.   | текст, заголовки, таблицы, рисунки, источники, оглавление и т.д.<br>За каждый неправильно оформленный элемент - минус 1 балл (10)             |
|       |  | ОПК-5                            | У.Уметь решать профессиональные задачи с использованием современных информационных технологий и программных средств<br>Н.Владеть навыками применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач | Отчет по практике.<br>7.Своевременность сдачи отчета.  | до 5 (5)  |
|       |  | ПК- 9                            | У.Уметь оценивать взаимозависимость факторов отраслевого и регионального развития в нефтегазовом комплексе<br>Н.Владеть навыками оценки деятельности предприятий нефтегазового комплекса на экономику региона                                       | Отчет по практике. 8.Защита отчета.  | 6 вопросов по 5 баллов (30)   |
|       | Промежуточная аттестация                                       |                                  |   |  | 100   |

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

## 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики



**а) основная литература:**

1. Таскаева М. П. Бизнес-планирование. учеб. пособие для вузов/ М. П. Таскаева.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2015.-141 с.
2. Бирюкова А.И., Давыдова Г.В. Экономика предприятия нефтегазового комплекса.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2022.- 198 с.
3. Управление проектами [Электронный ресурс] : практикум / Ю.Ю. Костюхин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2015. — 99 с. — 978-5-87623-843-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57267.html>
4. Учитель Ю.Г. Разработка управленческих решений (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Антикризисное управление» и другим экономическим специальностям, специальности «Менеджмент организации»/ Ю.Г. Учитель, А.И. Терновой, К.И. Терновой— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 383 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52555.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Федорцова Р.П. Практика внутрифирменного бюджетирования [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Р.П. Федорцова— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 94 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26246.html>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Шадрина А.В. Основы нефтегазового дела [Электронный ресурс] / А.В. Шадрина, В.Г. Крец. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 213 с. — 978-5-4486-0516-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79709.html>

**б) дополнительная литература:**

1. Афанасьев В. Я., Казак А. С., Линник Ю. Н. Международный бизнес в отраслях нефтегазового комплекса. учебник [для вузов].- М.: ИНФРА-М, 2016.-218 с.
2. Каницкая Л. В. Нефтегазовое товароведение. учебное пособие/ Л. В. Каницкая.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2016.-174 с.
3. Калинина Т. А. Химия нефти и газа. учебно-метод. комплекс/ Т. А. Калинина.- М.: Проспект, 2017.-194 с.
4. Давыдова Г. В., Бирюкова А. И., Козыдло М. В. Экономика предприятий нефтегазового комплекса. учеб. пособие. тесты, задачи, деловые игры, ситуации. 2-е изд., доп. и перераб./ Г. В. Давыдова, А. И. Бирюкова, М. В. Козыдло.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2016.-179 с.
5. Русецкая Г.Д. Экологические проблемы в экономике и охрана окружающей среды.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2021.- 73 с.
6. Васильев В.А. Управление разработкой интеллектуальных месторождений [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.А. Васильев, Т.А. Гунькина, М.Д. Полтавская. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 94 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63252.html>
7. Згонникова В.В. Введение в специальность нефтяника [Электронный ресурс] / В.В. Згонникова. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 113 с. — 978-5-4486-0511-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79704.html>
8. Сбор, транспорт и хранение нефти, нефтепродуктов и газа [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Ю. Башкирцева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 132 с. — 978-5-7882-2107-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79503.html>
9. Уткин В.Б. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебник для вузов / В.Б. Уткин, К.В. Балдин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 336 с. — 5-238-00577-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71196.html>

#### **в) ресурсы сети Интернет:**

- ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов, адрес доступа: <http://www.gov.ru/>. доступ неограниченный
- Сайт Министерства экономического развития РФ, адрес доступа: <http://economy.gov.ru/mines/main/>. доступ неограниченный
- ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя, адрес доступа: <http://www.book.ru/>. доступ неограниченный
- Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikov.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем**

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

#### **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:**

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс,
- Научно-исследовательская студенческая лаборатория экономических исследований и управленческих решений

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

*Форма титульного листа отчета о прохождении практики*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кафедра отраслевой экономики и управления природными ресурсами

### **Производственная практика (преддипломная практика)**

#### **ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ**

обучающегося бакалавриата группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке  
от университета \_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

### Производственная практика (преддипломная практика)

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося бакалавриата группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| № | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики | Планируемые сроки выполнения<br>(с «__» _____ по «__» _____) | Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись) |
|---|---|--|---|
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |
|   |   |  |   |

Задание выдал:

Руководитель по практической подготовке  
от университета

\_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:

Обучающийся группы \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

Согласовано:

Руководитель по практической подготовке  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(юридическое наименование организации)

подпись \_\_\_\_\_ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке  
от профильной организации \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
 подпись

\_\_\_\_\_   
 Фамилия И.О.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
(рекомендуемое)

*Дневник прохождения практики*

**Производственная практика (преддипломная практика)**

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

обучающегося бакалавриата группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| Дата | Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью | Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись) |
|------|--|--|
|      |  |  |
|      |  |  |
|      |  |  |
|      |  |  |
|      |  |  |
|      |  |  |
|      |  |  |
|      |  |  |
|      |  |  |
|      |  |  |
|      |  |  |
|      |  |  |
|      |  |  |
|      |  |  |
|      |  |  |
|      |  |  |

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики  
в профильной организации)

*Форма отзыва руководителя практики от профильной организации*

### ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/  
руководителя по практической подготовке от университета  
на обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

\_\_\_\_\_

(юридическое наименование организации)

### Производственная практика (преддипломная практика)

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/  
Руководитель по практической подготовке от университета

\_\_\_\_\_

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

\_\_\_\_\_

Контактная информация (тел., e-mail):

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

*Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики*

### Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося бакалавриата группы \_\_\_\_\_

Фамилия И.О. \_\_\_\_\_

| №  | Оцениваемые показатели<br>(в полном соответствии с разработанным ФОС)  | Оценка<br>(в баллах)<br>максимальная | Оценка<br>фактическая |
|----|--|--------------------------------------|-----------------------|
| 1  | Согласование темы исследования с руководителем практики от кафедры. Получение задания на практику и определение структуры отчета.. Критерий: актуальная тема -2 б., грамотно составлена структура работы - 3 б.. | 5                                    |                       |
| 2  | Сбор материала для написания ВКР. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, выполняемые для ВКР. Критерий: информация за 1-2 года - до 10 б, 3-5 лет - до 20 б..      | 20                                   |                       |
| 3  | Отчет по практике. 1.Введение.. Критерий: цель, задачи, объект, предмет исследования -5 б.<br>отсутствие одного из элементов - минус 1 балл.   | 5                                    |                       |
| 4  | Отчет по практике. 2.Анализ объекта исследования. Критерий: краткий анализ - 3 б., анализ финансово-хозяйственной деятельности с помощью цифровых технологий-5 б..   | 5                                    |                       |
| 5  | Отчет по практике. 3.Разработка мероприятий по решению проблем предприятия НГК. Критерий: 1 мероприятие - 3 б., 2 и более - 5 б..  | 5                                    |                       |
| 6  | Отчет по практике. 4.Разработка финансового плана, оценка экономическо-го эффекта предлагаемых мероприятий. Критерий: до 10.   | 10                                   |                       |
| 7  | Отчет по практике. 5.Заключение. Критерий: грамотно сформулированные выводы - до 5 б..   | 5                                    |                       |
| 8  | Отчет по практике. 6.Оформление отчета. Критерий: текст, заголовки, таблицы, рисунки, источники, оглавление и т.д. за каждый неправильно оформленный элемент - минус 1 балл.                                     | 10                                   |                       |
| 9  | Отчет по практике. 7.Своевременность сдачи отчета. Критерий: до 5.   | 5                                    |                       |
| 10 | Отчет по практике. 8.Защита отчета. Критерий: 6 вопросов по 5 баллов.  | 30                                   |                       |
|    | Общее количество баллов  | 100                                  |                       |

Общая оценка за прохождение практики \_\_\_\_\_

Комментарии и пожелания (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель по практической подготовке  
от университета \_\_\_\_\_

подпись

ученое звание, должность, Фамилия И.О. \_\_\_\_\_



## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

### *Структура отчета о практической подготовке*

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1. ....

1.2. ....

.....

Раздел 2

2.1. ....

2.2. ....

.....

Раздел .....

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Рекомендуется следующая структура отчета по практике

### Преддипломная практика

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика нефтегазового комплекса

**Титульный лист.**

**Индивидуальное задание** *(не входит в общую нумерацию)*

**Оглавление**

**Введение.** Здесь обосновывается актуальность темы, указываются ее цель и задачи, связанные с целью и задачами практики. Актуальность проблемы. Влияние сложившейся ситуации на экономические показатели деятельности хозяйствующего субъекта

**Основная часть.**

- 1. Разработка мероприятий по решению проблем предприятия/отрасли.**
- 2. Разработка финансового плана, оценка экономического эффекта предлагаемых мероприятий**

**Заключение,** в котором подводятся итоги выполнения поставленных целей и задач практики. Общие выводы по проблеме и возможные пути их решения

**Список использованных источников.**

**Приложения,** содержащие бланки, формы, документы и др. информацию.

**Отзыв руководителя практики от профильной организации** *(если практика проводилась в профильной организации)*

**Бланк оценки результатов прохождения практики**

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями, разработанными на кафедре:

Методические указания по оформлению курсовых работ и отчетов по практике по кафедре отраслевой экономики и управления природными ресурсами БГУ / сост. Е. Ю. Богомолова, С. А. Кархова. – Иркутск : Изд-во БГУ, 2021. – 41 с.

Объем отчета не более 20 страниц.

Так как выпускная квалификационная работа выполняется по данной проблеме и предприятию, то материал, представленный в отчете, должен соответствовать выбранной теме ВКР и быть использован в главе 3 (проектной части ВКР).

**Примерный перечень тем для исследования**  
**Экономика нефтегазового комплекса**

1. Проблемы внедрения новых технологий бурения / разведки / переработки в нефтегазодобывающих / нефтеперерабатывающих компаниях
2. Проблемы внешнеторговой деятельности предприятий нефтегазового комплекса
3. Проблемы выбора вида транспорта при перевозке нефтепродуктов
4. Проблемы диверсификации производства в нефтегазовом комплексе
5. Проблемы защиты информации на предприятиях НГК
6. Проблемы защищенного электронного документооборота на предприятиях НГК
7. Проблемы импортозамещения в нефтегазовом комплексе
8. Проблемы инвестиций в разработку нефтяных/газовых/газоконденсатных месторождений
9. Проблемы инвестиционной привлекательности нефтегазового комплекса
10. Проблемы использования логистических технологий при транспортировке нефти и нефтепродуктов
11. Проблемы кадрового аудита на предприятиях НГК
12. Проблемы конкуренции в нефтегазовой отрасли
13. Проблемы минимизации предпринимательского риска на предприятиях НГК
14. Проблемы оптимизации величины запасов материальных ресурсов на предприятиях НГК
15. Проблемы оптимизации затрат нефтегазодобывающих компаний на ранних/поздних стадиях эксплуатации месторождений
16. Проблемы организации нового предприятия в НГК
17. Проблемы оценки влияния экономических санкций на деятельность предприятий НГК
18. Проблемы оценки стоимости бизнеса предприятий НГК
19. Проблемы оценки финансового положения заемщика для определения возможности кредитования предприятий НГК в современных условиях
20. Проблемы оценки финансового состояния предприятий НГК
21. Проблемы оценки экологических рисков производственной деятельности нефтедобывающих /нефтеперерабатывающих компаний
22. Проблемы привлечения и использования заемных средств на предприятиях НГК
23. Проблемы привлечения специализированных компаний для проведения различного вида работ в НГК
24. Проблемы применения аутсорсинга на предприятиях НГК
25. Проблемы применения раздельного учета затрат на предприятиях НГК
26. Проблемы применения систем экологического менеджмента на предприятиях НГК

27. Проблемы проведения природоохранных мероприятий в НГК
28. Проблемы разработки бизнес-проектов для привлечения инвестиций в нефтегазовую отрасль
29. Проблемы разработки корпоративной стратегии на предприятиях НГК
30. Проблемы разработки стратегии маркетинга для предприятия НГК
31. Проблемы реорганизации компании
32. Проблемы системы менеджмента качества на предприятиях НГК
33. Проблемы снижения затрат производств по добыче/переработке нефти/газа.
34. Проблемы совершенствования организационной структуры предприятия
35. Проблемы совершенствования систем оплаты труда административно-управленческого аппарата
36. Проблемы управления оборотными средствами предприятия
37. Проблемы управления персоналом на предприятиях НГК
38. Проблемы управления финансовыми потоками на предприятиях НГК
39. Проблемы устойчивости функционирования и развития предприятий НГК
40. Проблемы финансового планирования на предприятиях НГК.
41. Проблемы формирования системы тарифов на товары и услуги НГК
42. Проблемы экологических рисков в НГК
43. Проблемы эффективности использования производственных фондов на предприятиях НГК

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

### Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике

| Характеристики работы           |   | Макс.<br>балл |
|---------------------------------|---|---------------|
| <b>1. Подготовительный этап</b> |   |               |
| 1.1.                            | Согласование темы исследования с руководителем практики от кафедры. Получение задания на практику и определение структуры отчета. Обсуждение задания на практику: постановка цели и формулирование задач практики | До 5          |
| <b>Всего баллов</b>             |   | <b>До 5</b>   |
| <b>2. Основной этап</b>         |   |               |
| 2.1.                            | Сбор материала для написания ВКР. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, выполняемые для ВКР  | До 20         |
| <b>Всего баллов</b>             |   | <b>До 20</b>  |
| <b>3. Аттестационный этап</b>   |   |               |
| 3.1.                            | Содержание отчета по практике:  |               |
|                                 | Введение. (цель, задачи, объект, предмет)   | До 5          |
|                                 | Разработка мероприятий по решению проблем предприятия /отрасли/региона.   | До 10         |
|                                 | Разработка финансового плана, оценка экономического эффекта предлагаемых мероприятий  | До 10         |
|                                 | Заключение  | До 5          |
| 3.2.                            | Оформление отчета по практике   | До 10         |
| 3.3.                            | Своевременность сдачи отчета по практике  | До 5          |
| 3.4.                            | Защита отчета по практике   | До 30         |
| <b>Всего баллов</b>             |   | <b>До 75</b>  |
| <b>Итого</b>                    |   | <b>До 100</b> |

#### **П.1.1 Обсуждение задания на практику: постановка цели и формулирование задач практики**

**4-5 баллов** выставляется в том случае, если обучающийся четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики;

**2-3 балла** выставляется в том случае, если обучающийся нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые должны быть решены при прохождении практики;

**1 балл** выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

#### **П.2.1 Описание уровня изученности (разработанности) вопроса (проблемы)**

**9-10 баллов** выставляется в случае использования более 20 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 15) на использованные источники в отчете по практике;

**7-8 баллов** выставляется в случае использования более 15 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 10) на использованные источники в отчете по практике;

**5-6 баллов** выставляется в случае использования более 10 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого

количества ссылок (более 5) на использованные источники в отчете по практике;

**3-4 балла** выставляется в случае использования менее 10 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия ссылок (более 2) на использованные источники в отчете по практике;

**1-2 балла** выставляется в случае использования менее 5 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, отсутствия на использованные источники в отчете по практике;

## **П.2.2 Сбор материала**

**17-20 баллов** выставляется в случае самостоятельно собранного необходимого объема теоретического и эмпирического материала (81-100% от общего объема необходимых материалов), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования;

**14-16 баллов** выставляется в случае самостоятельно собранного достаточно объема теоретического и эмпирического материала (61-80%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся представляет источники получения недостающей информации;

**10-13 баллов** выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (41-60%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не в полной мере представляет источник получения недостающей информации;

**6-9 баллов** выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (21-40%), чего явно недостаточно для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не представляет источник получения недостающей информации;

**1-5 балла** выставляется в случае, когда собранного за время прохождения практики материала недостаточно для решения задач, поставленных перед ее прохождением, при этом обучающийся не ориентируется в источниках недостающей информации

## **П.3.1. Содержание отчета по практике**

### **Введение**

**4-5 баллов** выставляется в случае, когда определена актуальность проблемы, объект и предмет исследования, сформулированы цель и задачи практики

**2-3 балла** выставляется в случае, когда не четко определена актуальность проблемы, объект и предмет исследования, некорректно сформулированы цель и задачи практики.

**1 балл** выставляется в случае, когда не определена актуальность проблемы, объект и предмет исследования, но сформулированы цель и задачи практики.

**0 баллов** выставляется в случае отсутствия введения, как раздела отчета.

#### **Содержание первого раздела отчета**

**9-10 баллов** выставляется в случае полностью самостоятельно проведенной обучающимся обработки собранных материалов, с формированием на этой основе обоснованных выводов, наличия предложений, отличающихся новизной и оригинальностью подхода. При этом большая часть проведенных исследований (процедур) (91-100%) объективна;

**7-8 баллов** выставляется в случае полностью самостоятельно проведенной обучающимся обработки собранных материалов, с формированием на этой основе обоснованных выводов. При этом основная часть проведенных исследований (процедур) (71-90%) объективна;

**5-6 баллов** выставляется в случае проведенной обучающимся обработки собранных материалов с помощью руководителя, с формированием на этой основе выводов. При этом необходимая часть проведенных исследований (процедур) (51-70%) объективна;

**3-4 балла** выставляется в случае совместной обработки собранных материалов обучающимся с руководителем, отсутствия понимания со стороны обучающегося смысла проводимой обработки данных. При этом существенная часть проведенных самостоятельно исследований (процедур) содержит ошибки (более 50%);

**1-2 балла** ставится при минимальном участии обучающегося в обработке собранных материалов, его работе надо этим этапом только в присутствии и с непосредственной помощью руководителя;

#### **Содержание второго раздела отчета**

**9-10 баллов** выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил оригинальный, содержащий новизну набор организационных мероприятий по внедрению решения всех задач, поставленных при прохождении практики;

**7-8 баллов** выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил традиционный набор организационных мероприятий по решению всех задач, поставленных при прохождении практики;

**5-6 баллов** выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения более 50% задач, поставленных при прохождении практики;

**3-4 балла** выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения более 50% задач, поставленных при прохождении практики;

**1-2 балла** выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения минимального количества задач (менее 50%), поставленных при прохождении практики;

#### **Заключение**

**4-5 баллов** выставляется в случае, когда сделаны основные выводы по результатам исследования, которые подтверждают достижение поставленных цели и задач практики.

**2-3 балла** выставляется в случае, когда не четко сформулированы выводы по результатам исследования, которые слабо подтверждают достижение поставленных цели и задач практики.

**1 балл** когда не сделаны выводы по результатам исследования, а заключение носит теоретический характер.

**0 баллов** выставляется в случае отсутствия заключения, как раздела отчета.

#### **П.3.2. Оформление отчета по практике**

**10 баллов** выставляется в случае полного соответствия оформления предъявляемым требованиям (титул, сопроводительные документы, текст, заголовки, таблицы, графики, формулы, список использованных источников, ссылки на источники, приложения)

В случае несоответствия правилам оформления одного из перечисленных пунктов – **минус один балл** за каждое несоответствие.

### **П.3.3. Своевременность сдачи отчета по практике**

**5 баллов** выставляется в случае сдачи отчета руководителю практики в течении недели после окончания практики.

**3-4 балла** выставляется в случае сдачи отчета руководителю практики в течении двух недель после окончания практики.

**0 баллов** выставляется в случае сдачи отчета руководителю практики более чем через две недели после окончания практики.

### **П. 3.4 Защита отчета по практике**

В процессе защиты отчета студенту задаются 6 вопросов по основным структурным разделам отчета. Каждый ответ на вопрос оценивается до 5 баллов.

**5 баллов** выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным;

**4 балла** выставляется за подробный, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается отечественный опыт. При этом ответ по существу является правильным;

**3 балла** выставляется за краткий ответ, который не подкреплён ссылками на отечественный опыт или мнением различных авторов, но по существу является верным;

**2 балла** выставляется за частично правильный ответ на вопрос, содержащий отдельные неточности, либо за ответ, полученный с использованием наводящих вопросов;

**1 балл** выставляется за попытку дать ответ на вопрос, но по существу неверный ответ на него, связанный с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов расчетов и т.п.;

**0 баллов** выставляется в случае отсутствия ответа на вопрос.